

中共北京市丰台区纪律检查委员会 2019 年度部门决算(草案)说明

目 录

第一部分 2019 年度部门决算说明

第二部分 2019 年度其他重要事项的情况说明

第三部分 2019 年度部门绩效评价情况

第一部分 2019 年度部门决算说明

一、部门基本情况

(一) 部门机构设置、职责

区纪委区监委是党统一领导下的反腐败工作机构，履行党的纪律检查、国家监察两项职责。

区纪委深化监察体制改革、加强派驻机构建设、建立巡察机构，成立丰台区监察委员会，与区纪委合署办公。2019 年末，区纪委机关内设机构 17 个，比上年增加 1 个；派驻纪检监察组 16 个，比上年增加 1 个；区委巡察办和区委巡察组 6 个，其中巡察组比上年增加 2 个。下属非独立核算事业单位 1 个，即丰台区纪检监察信息技术保障中心。

(二) 人员构成情况

2019 年末，本单位共有编制 202 名，实有人数 179 人，比上年增加 62 人。其中：行政编制 195 人（含 3 名工勤编），实有人数 175 人；全额拨款事业单位编制 7 人，实有人数 4 人。

二、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计 6,262.94 万元，比上年增加 1,785.39 万元，增长 39.87%。

(一) 收入决算说明

2019 年度本年收入合计 6,051.75 万元，比上年增加 1,944.71 万元，增长 47.35%，其中：财政拨款收入 6,051.75 万元，占收入合计的 100%；上级补助收入 0 万元，占收入合计的 0%；事业收入 0 万元，占收入合计的 0%；经营收入 0

万元，占收入合计的 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计的 0%；其他收入 0 万元，占收入合计的 0%。

（二）支出决算说明

2019 年度本年支出合计 6,154.21 万元，比上年增加 1,676.66 万元，增长 37.45%，其中：基本支出 4,984.23 万元，占支出合计的 80.99%；项目支出 1,169.98 万元，占支出合计的 19.01%；上缴上级支出 0 万元，占支出合计的 0%；经营支出 0 万元，占支出合计的 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占支出合计的 0%。

三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计 6,262.94 万元，比上年增加 1,785.39 万元，增长 39.87%。主要原因：在职实有人数增加导致相应人员和公用经费增加。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 6154.21 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 5,062.79 万元，占本年财政拨款支出 82.27%；教育支出 31.33 万元，占本年财政拨款支出 0.51%；社会保障和就业支出 430.21 万元，占本年财政拨款支出 6.99%；住房保障支出 629.88 万元，占本年财政拨款支出 10.23%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1、“一般公共服务支出”2019 年度决算 5,062.79 万元，比 2019 年年初预算增加 1,582.20 万元，增长 45.46%。其中：

“纪检监察事务”2019 年度决算 5,057.73 万元，比 2019 年年初预算增加 1582.6 万元，增长 45.54%。主要原因：在职实有人数增加导致相应人员和公用经费增加。根据财预〔2016〕143 号文件第七部分涉密事项管理第二十四条第二

款规定：同一功能分类款级科目下，大部分项级科目涉密的，仅公开到该款级科目。

“组织事务”2019年度决算5.06万元，比2019年年初预算减少0.4万元，下降7.33%。主要原因：基层党组织工作和活动经费支出略减。

2、“教育支出”2019年度决算31.33万元，比2019年年初预算减少16.42万元，下降34.39%。其中：

“进修及培训”2019年度决算31.33万元，比2019年年初预算减少16.42万元，下降34.39%。主要原因：部分纪检监察干部已经过系统业务培训，对培训需求有所减少。

3、“社会保障和就业支出”2019年度决算430.21万元，比2019年年初预算增加55.12万元，增长14.7%。其中：

“行政事业单位离退休”2019年度决算430.21万元，比2019年年初预算增加55.12万元，增长14.7%。主要原因：在职实有人员增加导致机关事业单位基本养老保险和职业年金支出增加，当年新增退休人员2人导致退休经费增加。

4、“住房保障支出”2019年度决算629.88万元，比2019年年初预算增加140.03万元，增长28.59%。其中：

“住房改革支出”2019年度决算629.88万元，比2019年年初预算增加140.03万元，增长28.59%。主要原因：在职实有人数增加导致住房公积金支出增加。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无此项支出，与上年比无变化。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2019年本部门使用一般公共预算财政拨款安排基本支出4,984.23万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出0万元，其中：（1）工资福利支出包括基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本

医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利等支出；（2）商品和服务支出包括办公费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出包括离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助等支出。（4）其他资本性支出包括办公设备购置等。

第二部分 2019 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

“三公”经费包括本部门所属 1 个行政单位、1 个事业单位。2019 年“三公”经费财政拨款决算数 128.08 万元，比 2019 年“三公”经费财政拨款年初预算 39.94 万元增加 88.14 万元。其中：

1. 因公出国（境）费用。2019 年决算数 0 万元，比 2019 年年初预算数 0 万元增加 0 万元。主要原因：按照我区出国经费管理办法，因公出国（境）费用的年初预算数均为 0；2019 年无因公出国（境）费用，因公出国（境）团组 0 个、0 人次，人均因公出国（境）费用 0 万元。

2. 公务接待费。2019 年决算数 0 万元，比 2019 年年初预算数 0.94 万元减少 0.94 万元。主要原因：严格执行中央八项规定精神，厉行节约，压减支出。2019 年无公务接待费支出，公务接待 0 批次，公务接待 0 人次。

3. 公务用车购置及运行维护费。2019 年决算数 128.08 万元，比 2019 年年初预算数 39.00 万元增加 89.08 万元。其中，公务用车购置费 2019 年决算数 101.92 万元，比 2019 年年初预算数 0 万元增加 101.92 万元。主要原因：年中更新购置 7 辆公务用车，资金来源均为年中追加预算，2019 年购置（更新）7 辆，车均购置费 14.56 万元。公务用车运行维护费 2019 年决算数 26.17 万元，比 2019 年年初预算数 39.00 万元减少 12.83 万元，主要原因：厉行节约，压减公务用车支出。2019 年公务用车运行维护费中，公务用车加油 2.91 万元，公务用车维修 8.63 万元，公务用车保险 8.23 万元，公务用车其他支出 6.4 万元。2019 年公务用车保有量 15 辆，车均运行维护费 1.74 万元。

二、机关运行经费支出情况

2019年本部门行政单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，合计268.66万元，比上年增加37.59万元，增加原因：在职实有人数增加导致相应的日常公用经费支出增加。

三、政府采购支出情况

2019年本部门政府采购支出总额181.16万元，其中：政府采购货物支出137.53万元，政府采购工程支出0万元，政府采购服务支出43.63万元。授予中小企业合同金额158.38万元，占政府采购支出总额的87.43%，其中：授予小微企业合同金额134.91万元，占政府采购支出总额的74.47%。

四、国有资产占用情况

2019年本部门车辆15台，249.53万元；单位价值50万元以上的通用设备4台（套），单位价值100万元以上的专用设备0台（套）。

五、国有资本经营预算财政拨款收支情况

2019年本部门国有资本经营预算财政拨款收入总计0万元，国有资本经营预算财政拨款支出总计0万元。

六、政府购买服务支出说明

2019年本部门政府购买服务决算11.99万元。

七、专业名词解释

1. “三公”经费：指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；

公务用车购置及运行费指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3. 政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。

4. 政府购买服务：指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

5. 基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6. 项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

第三部分 2019 年度部门绩效评价情况

一、绩效评价工作开展情况

中共北京市丰台区纪律检查委员会对 2019 年度部门项目支出实施绩效评价,评价项目 12 个,占部门项目总数的 60%,涉及金额 396.3 万元。评价结果:普通程序评价项目 1 个,简易程序评价项目 11 个,评价得分均在 90 分(含 90 分)以上。

二、项目绩效评价报告

(一) 评价对象概况

驻场运维项目是为保障区纪委机关所属办公设备、网络及各类信息系统设施正常运行,将驻场运维项目作为运行保障类项目,每年立项,并组织项目实施。作为机构运行保障类经常性项目,其主要内容有:办公设备日常维护(包括台式电脑、笔记本电脑、打印机、复印件、扫描设备、会议系统),网络维护(包括各类网络设备及各办公室网络点位)、各类信息系统软硬件维护等。项目主责单位为中共北京市丰台区纪律检查委员会,在项目整体执行过程中负责过程监管以及保障资金支出的合理、合法。具体组织实施部门为信息技术保障中心,负责具体组织该项目日常管理以及验收结款事项,规范项目的全流程管理。

项目预算批复为 16 万元,全部为财政资金。2019 年 3 月资金到位。在项目实施过程中,根据项目合同以及实际需求,使用预算资金共计 16 万元。

1. 总体目标

为保障区纪委所属办公设备、网络及各类信息系统的正常运行，由一名资深技术工程师在区纪委进行驻场，对区纪委机关办公设备、网络及各类信息系统进行运行维护。

2. 绩效指标

(1) 产出指标

① 7*8 小时现场服务和 7*24 小时电话服务重大节假日支持。

② 基础办公设备维护。包括硬件：检测、修复、测试、保养、保修期报修。软件：系统调试优化、应用软件安装与调试安全检测、病毒检测、数据备份、数据恢复。

③ 网络维护。包括网络设备硬件维护、网络调试优化、连接与配置，网络服务的搭建、配置和管理，使用工具及时排除网络故障。

④ 各类信息系统。包括信息系统服务器日常检查、安全监测、数据备份等。安防硬件设备日常检查、故障排查、申报维修。

⑤ 按需提供网络规划、咨询和优化方案。提供运维服务记录和计划。

(2) 效果指标:

① 社会效益：驻场运维服务可有效保障网络、信息系统及数据安全可用性。保障各部门工作正常开展，提高效率。

② 可持续影响指标：有利于保障信息化建设的规范化、标准化，实现信息化建设的可持续性。

③ 服务对象满意度：提供规范化、特色化的服务，本项目服务对象为单位各部门，满意度达到 90%。

(二) 评价结论

经评议，该项目综合评价得分 95 分，绩效评价级别为“达成预期指标”。

（三）存在问题

1. 服务满意度指标设计的服务对象过于笼统，服务满意度指标达到 90%以上的结果没有足够支撑材料。
2. 项目未开展服务对象满意度调查，服务对象满意度效果指标没有得到如实反映。

（四）建议

1. 客观设置服务满意度评价的评价指标，满意度调查的对象瞄准度应精确细化，应注重服务满意度调查的对象、时间、内容、抽样调查的比例、结果等有关资料的收集整理分析。
2. 重视服务对象满意度调查工作，建议多角度、多形式的开展项目满意度调查工作，及时了解服务对象的反馈与需求，便于更有针对性地开展相关工作。

三、项目支出绩效自评表

项目支出事后绩效自评简表

(2019 年度)

项目名称		党风廉政文化教育宣传经费					
主管部门及代码		中共北京市丰台区纪律检查委员会 103	实施单位	中共北京市丰台区纪律检查委员会			
项目资金 (万元)		\	年初预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额:	58	57.66	10	99%	9.9
		其中:财政拨款	58	57.66	10	99%	—
		其他资金			—		—
年度目标	<p>年初设定目标:新时代新形势下,丰台廉洁文化建设要紧扣经济社会发展步伐,紧贴党风廉政建设和反腐败斗争实践,坚持走特色创新之路,呈现出蓬勃发展的良好态势。</p> <p>年度总体目标完成情况综述: 1、举办第二届“晓月清风”舞台剧展演,全区 110 万人通过网络观看直播,得到广泛传播并取得了良好的宣传效果。 2、举办“守纪律 砺党性 践初心”廉政主题巡回宣讲,全年在全区各街乡镇委办局进行 35 场宣讲。 3、制作警示教育《村霸覆灭记——丰台区石风刚违纪违法案警示录》。 4、制作《漫画说纪》警示教育漫画读本</p>						
绩效指标	一级指标	二级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标 (50分)	数量指标	完成全区廉洁文化三次活动	完成预期指标	20	20	
		质量指标	第二届“晓月清风”舞台剧展演,全区 110 万人通过网络观看直播;35 次宣讲共计 2200 多人观看;警示教育片在全区“以案为鉴、以案促改”警示教育大会播放;警示教育漫画发放	完成预期指标	10	10	

			至全区各单位				
		进度指标	12月底前完成	合作期内完成	10	10	
		成本指标	57.66万元	完成预期指标	10	9.9	
	效果指标 (50分)	效益指标	聚焦党风廉政建设和反腐败斗争伟大实践，服务从和服务于不敢腐、不能腐、不想腐“三不”一体推进机制建设。	达到预期目标	30	30	
		服务对象满意度指标	通过警示教育、学习活动、宣传品发放等得到党员干部一致认可和好评。	达到预期目标	20	20	
总分：99.8							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 产出指标可从数量、质量、进度、成本等方面进行描述，效果指标可从效益、服务对象满意度等方面进行描述。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、基本达成预期指标且效果较好效果、部分达成预期指标且具有一定效果、未达成预期指标且效果较差四档，分别按照该指标对应分值区间 100%-90%（含 90%）、90%-75%（含 75%）、75%-60%（含 60%）、60%-0%合理确定分值。

4. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）-年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在 200%-300%（含 200%）区间，则按照该指标分值的 10%扣分；计算结果在 300%-500%（含 300%）区间，则按照该指标分值的 20%扣分；计算结果高于 500%（含 500%），则按照该指标分值的 30%扣分。

5. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

项目支出事后绩效自评简表

(2019 年度)

项目名称		“廉洁丰台”微博、“廉洁丰台”微信运营项目					
主管部门及代码		中共北京市丰台区纪律检查委员会 103		实施单位	中共北京市丰台区纪律检查委员会		
项目资金 (万元)		\	年初预算数(A)	全年执行数(B)	分值(10分)	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额:	33	33	10	100%	100
		其中:财政拨款	33	33	10	100%	—
		其他资金			—		—
年度目标	<p>年初设定目标:优化“廉洁丰台”微博、微信。采取新形式,进一步突出政务媒体可读性和互动性,充分发挥微博、微信新闻宣传、党员教育、文化推广的作用。</p> <p>一、“廉洁丰台”微博</p> <p>(1)发布周期:廉洁丰台微博为每天发送。</p> <p>(2)发布数量:工作日每天发送微博数量不少于8条(含固定微博3条);节假日每天发送微博数量不少于3条。</p> <p>(3)更新话题词:持续更新早安、晚安、微知识3个固定话题以及特色话题;根据全年重点工作安排,开设短期临时话题不少于3个。</p> <p>(4)制图数:全年制作微博配图(含原创漫画、图表、专栏用图等)不少于40张。</p> <p>(5)活跃度:周期内活跃粉丝数量增加至50000人;每月微博阅读量30000人/次,转载不少于300次。</p> <p>二、“廉洁丰台”微信</p> <p>(1)发布周期:廉洁丰台微信发布时间为每周一、周三、周五。</p> <p>(2)发布数量:每周发布3期,每期内容不少于4条,节假日增设专题微信。</p> <p>(3)活跃度:周期内活跃粉丝数量增加至12000人;原创信息每条阅读不低于200。</p>			<p>年度总体目标完成情况综述:2019年,廉洁丰台围绕丰台区纪委监委工作动态、基层廉洁工作内容进行推送,将每日纪检监察工作的要闻摘选发布至@廉洁丰台 微博、@廉洁丰台 微信平台,维系双微平台稳步运营。通过平台内容宣传和主题活动开展,使其在活跃度与影响力上得到提升。截至2019年12月31日,@廉洁丰台微信公众平台累积关注人数达11271人,共推送163期,平均每期阅读量在650以上。@廉洁丰台微博关注人数达40970人,全年共发布微博2020条。</p> <p>2019年,平台围绕纪检监察工作动态、扫黑除恶、“不忘初心、牢记使命”主题教育、廉洁舞台剧等信息和活动,开展有主题性的内容推送。同时,配合重要节假日,策划并发布了《八一 穿过军装的丰台纪检监察人》、《这个母亲节,这里很有爱》、《粽叶飘香,龙舟竞渡,又是一年端午时》、《六一 “廉洁丰台”送给全区党员干部“六个一”》等内容,得到广泛传播并取得了良好的宣传效果。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	全年共发布微博2020条 微信共推	完成预期指标	20	20	

	(50分)		送163期				
		质量指标	微信公众平台累积关注人数达11271人 @廉洁丰台微博关注人数达40970人	完成预期指标	10	10	
		进度指标	合作期内完成	合作期内完成	10	10	
		成本指标	33万元	完成预期指标	10	10	
	效果指标 (50分)	效益指标	进一步突出政务媒体可读性和互动性,充分发挥微博、微信新闻宣传、党员教育、文化推广的作用	达到预期目标	30	30	
		服务对象满意度指标	线上线下活动得到党员干部一致认可和好评	达到预期目标	20	20	
总分: 100							

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 产出指标可从数量、质量、进度、成本等方面进行描述, 效果指标可从效益、服务对象满意度等方面进行描述。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、基本达成预期指标且效果较好效果、部分达成预期指标且具有一定效果、未达成预期指标且效果较差四档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-90%(含 90%)、90%-75%(含 75%)、75%-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

4. 定量指标若为正向指标, 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标, 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低, 则得分计算方法应用(全年实际值(B)-一年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在 200%-300%(含 200%) 区间, 则按照该指标分值的 10%扣分; 计算结果在 300%-500%(含 300%) 区间, 则按照该指标分值的 20%扣分; 计算结果高于 500%(含 500%), 则按照该指标分值的 30%扣分。

5. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

项目支出事后绩效自评简表

(2019 年度)

项目名称		培训费						
主管部门及代码		中共北京市丰台区纪律检查委员会 103		实施单位	中共北京市丰台区纪律检查委员会			
项目资金 (万元)		年初预算数(A)		全年执行数(B)	分值 (10分)	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额:		40	31.33	10	78%	7.8
		其中:财政拨款		40	31.33	—	78%	—
		其他资金				—		—
年度目标	<p>年初设定目标:</p> <p>充分用好集中培训、委托培训、精准课堂、案例教学、以干代训“五位一体”的综合培训模式,着力打造本领高强、业务精湛的专业化队伍。</p>			<p>年度总体目标完成情况综述:</p> <p>年内举办各类培训 27 期 2059 人次受训,配发学习教材讲义 251 套、光盘 76 套,实现了对区纪委监委机关、派驻机构、区属企业、街道(乡镇)纪检监察干部和巡察干部的全覆盖;突出问题导向精准施训,组织 5 批次 521 人次参加的知识测试,找准短板和不足,针对性设计课程,开展 2 期精准课堂进行讲解;遴选各类优质案卷进行观摩学习,提升办案技巧;委托中国纪检监察学院举办监督检查系统、纪检监察综合业务 2 期培训班,优选干部作为“种子教员”发挥促学帮带作用;熔炼师资队伍,选派业务骨干上讲台,着力开发师资课程。干部队伍的政策执行、执纪执法、思想政治工作水平得到全面提升。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	未完成原因分析	
	产出指标 (50分)	数量指标	完成培训 20 期,培训不少于 600 人次	达成预期指标	20	20		
		质量指标	培训参与度≥98%;培训合格率≥98%	达成预期指标	10	10		
		进度指标	培训 12 月前完	达成预期指标	10	10		

			成				
		成本指标	项目预算控制数40万元	31.33万元,完成78%	10	7.8	
	效果指标 (40分)	效益指标	提高了纪检监察人员业务能力和工作技能	达到预期目标	20	20	
		服务对象满意度指标	组织管理及培训质量得到学员好评	好评率99%	20	19.8	
总分: 95.4							

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 产出指标可从数量、质量、进度、成本等方面进行描述, 效果指标可从效益、服务对象满意度等方面进行描述。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、基本达成预期指标且效果较好效果、部分达成预期指标且具有一定效果、未达成预期指标且效果较差四档, 分别按照该指标对应分值区间 100%-90%(含 90%)、90%-75%(含 75%)、75%-60%(含 60%)、60%-0%合理确定分值。

4. 定量指标若为正向指标, 则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值; 若定量指标为反向指标, 则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低, 则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在 200%-300%(含 200%) 区间, 则按照该指标分值的 10%扣分; 计算结果在 300%-500%(含 300%) 区间, 则按照该指标分值的 20%扣分; 计算结果高于 500%(含 500%), 则按照该指标分值的 30%扣分。

5. 请在“未完成原因分析”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。